

Допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування

1.	Перелік категорій одержувачів послуги	Особи, які у встановленому законодавством порядку визначені опікунами чи піклувальниками дітей, які внаслідок смерті батьків, позбавлення їх батьківських прав, хвороби батьків чи з інших причин залишилися без батьківського піклування та відповідно до законодавства набули статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування.
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява опікуна чи піклувальника про призначення допомоги. 2. Копія рішення органу опіки та піклування або суду про встановлення опіки чи піклування над дитиною-сиротою або дитиною, позбавленою батьківського піклування. 3. Копія свідоцтва про народження дитини. 4. Довідка про реєстрацію місця проживання опікуна (піклувальника) та дитини (для дітей, над якими встановлено опіку чи піклування і які є вихованцями дитячих навчальних закладів, що фінансуються не за рахунок бюджетних коштів, — видана органом реєстрації довідка, в якій зазначено статус дитячого навчального закладу та за які кошти він фінансується, а також підтверджено факт перебування у ньому дітей). 5. Довідки про місячні розміри пенсії, аліментів, стипендії, державної допомоги, що одержує на дитину опікун чи піклувальник (у разі одержання пенсії на дитину органи соціального захисту населення використовують відомості про розмір пенсії, що надійшли від органів Пенсійного фонду України на електронних носіях інформації). 6. Медичний висновок про дитину з інвалідністю віком до 18 років, виданий в установленому МОЗ порядку. <p>У разі неможливості одержання довідки наявність і розмір аліментів від органів державної виконавчої служби, розташованих на тимчасово окупованій території України та в районі проведення антитерористичної операції, державна допомога призначається на підставі письмової заяви опікуна (піклувальника) про розмір одержання (неодержання) аліментів.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Реквізити банківського рахунку.

3.	Порядок та спосіб подання документів	Звернення до районного управління соціального захисту населення за зареєстрованим або фактичним місцем проживання з відповідними документами особисто.
4.	Строк надання послуги	Рішення управління про надання чи відмову у наданні послуги приймається протягом 10 днів з дня прийняття заяви та всіх необхідних документів.
5.	Результат надання послуги	1. Розпорядження про призначення допомоги. 2. Перерахування коштів через УДППЗ «Укрпошта» або уповноважені банки.
6.	Способи та місце отримання відповіді (результату)	Повідомлення про призначення чи відмову в призначенні допомоги видається особисто або надсилається заявникові.
7.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	1. Звільнення від виконання обов'язків опікуна чи піклувальника. 2. Працевлаштування або взяття шлюбу дитиною до досягнення нею 18-річного віку. 3. Усиновлення дитини, передача дитини батькам. 4. Досягнення дитиною 18-річного віку. 5. Надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності, якщо вона записана матір'ю або батьком дитини. 6. Перебування дитини на повному державному утриманні. 7. Відсутність усіх необхідних документів.
8.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги	Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 №1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми» Спільний наказ Міністерства праці та соціальної політики України, Міністерства економіки та з питань Європейської інтеграції України, Міністерства фінансів України, Державного комітету статистики України, Державного комітету молодіжної політики, спорту і туризму України від 15.11.2001 № 486/202/524/455/3370 «Про затвердження Методики обчислення сукупного доходу сім'ї для всіх видів соціальної допомоги»



(061) 764 11 63



(050) 101 30 90



(093) 170 77 70



vp2301@ukr.net
upszn2301@ukr.net